

**Konkurs ofert**  
**na realizację zadań w ramach działalności**  
**Regionalnego Ośrodka Projektu (dalej: ROP)**  
**„Informatyka+ - ponadregionalny program rozwijania kompetencji uczniów szkół**  
**ponadgimnazjalnych w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT)”**  
**(dalej: Projekt)**

**II edycja**

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Priorytet III. Wysoka jakość systemu oświaty, Działanie: 3.3 Poprawa jakości kształcenia, Poddziałanie 3.3.4: Modernizacja treści i metod kształcenia – projekty konkursowe - Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

**1. Projektodawca.**

Warszawska Wyższa Szkoła Informatyki  
ul. Lewartowskiego 17  
00-169 Warszawa  
Tel.: 0 22 489 64 90  
Fax: 0 22 489 64 91

**2. Postanowienia ogólne.**

- 2.1. Projektodawca zamieszcza informację o konkursie na oficjalnej stronie www Projektu.
- 2.2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego ogłoszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Projektodawca przedłuży termin ich składania. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim uczestnikom konkursu, poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie www Projektu.
- 2.3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

**3. Opis przedmiotu konkursu.**

- 3.1. Przedmiotem konkursu jest:
  - 3.1.1. **wyłonienie trzech Regionalnych Ośrodków Projektu (po jednym w każdym województwie objętym wsparciem: mazowieckim, łódzkim, warmińsko-mazurskim),**
  - 3.1.2. **wyłonienie trzech regionalnych koordynatorów projektu stanowiących personel ROP,**
  - 3.1.3. **wyłonienie trzech tutorów – nauczycieli przedmiotów informatycznych stanowiących personel ROP.**
- 3.2. Okres działalności ROP w ramach Projektu: od września/października 2009 do 30 września 2012.
- 3.3. Zakres działalności ROP a także warunki współpracy ROP z Projektodawcą zostały określone w Umowie o współpracy z ROP stanowiącej *załącznik nr 1* do niniejszej dokumentacji.
- 3.4. Warunki zatrudnienia w postaci wzoru umowy oraz zakresu obowiązków koordynatora regionalnego projektu stanowią *załącznik nr 2* do niniejszej dokumentacji.

3.5. Warunki zatrudnienia w postaci wzoru umowy oraz zakresu obowiązków tutora stanowią *załącznik nr 3* do niniejszej dokumentacji.

**3.6. Konkurs ma charakter łączony, co oznacza, że oferty powinny zawierać obowiązkowo trzy elementy: ofertę instytucji, która zamierza podjąć się zadań ROP oraz kandydatury osób do pełnienia funkcji regionalnego koordynatora projektu i tutora.**

3.7. Projektodawca nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych. Oferty, które nie będą odpowiadały w pełni przedmiotowi konkursu określonego w punkcie 3.1 zostaną odrzucone.

#### 4. Warunki wymagane od uczestników konkursu:

4.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się:

4.1.1. W części określonej w punkcie 3.1.1:

- szkoły ponadgimnazjalne z województw: mazowieckiego, łódzkiego, warmińsko-mazurskiego, za zgodą organu prowadzącego wyrażoną w oświadczeniu zawartym w kwestionariuszu konkursowym stanowiącym *załącznik nr 4* do niniejszej dokumentacji, które realizują nauczanie przedmiotów technologia informacyjna oraz informatyka, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, odpowiednią infrastrukturę, potencjał techniczny, a także zatrudniają pracowników zdolnych do podjęcia się zadań przewidzianych w ramach działalności ROP.

4.1.2. W części określonej w punkcie 3.1.2:

- nauczyciele przedmiotów informatycznych (informatyki, technologii informacyjnej lub przedmiotów specjalistycznych w przypadku szkół o profilu informatycznym) będący pracownikami szkoły biorącej udział w niniejszym konkursie lub pracownicy administracyjni tej szkoły wyznaczeni przez władze placówki.

4.1.3. W części określonej w punkcie 3.1.3:

- nauczyciele przedmiotów informatycznych (informatyki, technologii informacyjnej lub przedmiotów specjalistycznych w przypadku szkół o profilu informatycznym) będący pracownikami szkoły biorącej udział w niniejszym konkursie, posiadający kwalifikacje metodyków oraz osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi, uczestnikami i laureatami konkursów przedmiotowych, olimpiad informatycznych.

#### 5. Sposób przygotowania ofert, miejsce i termin ich składania:

5.1. Oferty konkursowe powinny zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie do dnia 11 września 2009 r.. Oferty w jednym egzemplarzu należy składać osobiście w Biurze Projektu, od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 15.00, lub przysyłać pocztą na adres: Biuro Projektu Informatyka+, ul. Lewartowskiego 17, 00-169 Warszawa, z dopiskiem „Konkurs – Regionalne Ośrodki Projektu Informatyka+”. **Uwzględnione zostaną oferty, które wpłyną do Biura Projektu do dnia 11 września 2009 r..**

5.2. Oferta powinna zawierać:

5.2.1. Poprawnie wypełniony kwestionariusz konkursowy zawierający informacje o szkole ponadgimnazjalnej oraz zgodę organu prowadzącego na przystąpienie szkoły do konkursu (*załącznik nr 4* do niniejszej dokumentacji),

5.2.2. Oświadczenie o spełnianiu w momencie przystąpienia do konkursu przez placówkę warunków dotyczących przygotowania pomieszczenia i infrastruktury technicznej na potrzeby instalacji pracowni komputerowej przekazanej na rzecz ROP przez Projektodawcę określonych w umowie o współpracy z ROP. Opcjonalnie dopuszcza się złożenie przez placówkę zobowiązania do spełnienia wymaganych warunków do dnia 1 września 2009 r. (wzór oświadczenia/zobowiązania stanowi *załącznik nr 5*),

5.2.3. Życiorysy oraz listy motywacyjne kandydatów na regionalnego koordynatora projektu oraz tutora w danym ROP (dopuszcza się przedstawienie maksymalnie dwóch kandydatur do pełnienia funkcji koordynatora a także dwóch kandydatur do pełnienia funkcji tutora).

5.3. Projektodawca zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od uczestników konkursu wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy.

## **6. Przesłanki odrzucenia ofert.**

6.1. Projektodawca odrzuci ofertę, jeżeli:

- jej treść nie będzie odpowiadać treści ogłoszenia konkursowego,
- zostanie złożona przez placówkę bądź osoby nie spełniające warunków wymaganych od uczestników konkursu określonych w punkcie 4,
- zostanie złożona po terminie składania ofert.

## **7. Zasady oceny ofert konkursowych:**

7.1. Wyboru najkorzystniejszych pięciu ofert – po jednej z każdego województwa objętego wsparciem, dokona Komisja ds. konkursu dotyczącego wyłonienia Regionalnych Ośrodków Projektu, złożona z pracowników merytorycznych Projektu, powołana przez Rektora Uczelni.

7.2. W części oferty dotyczącej wyboru Regionalnego Ośrodka Projektu ocenie będą podlegały następujące elementy:

- infrastruktura lokalowa i informatyczna posiadana przez szkołę w momencie przystąpienia do konkursu (opis posiadanej infrastruktury stanowi część kwestionariusza konkursowego (załącznik nr 4),
- infrastruktura sieciowa posiadana przez szkołę w momencie przystąpienia do konkursu (opis posiadanej infrastruktury stanowi część kwestionariusza konkursowego (załącznik nr 4),
- lokalizacja i skomunikowanie miejscowości, w której jest zlokalizowana szkoła z innymi miejscowościami w województwie,
- prowadzenie na terenie placówki zajęć szkolnego koła informatycznego,
- dodatkowym atutem będzie realizacja bądź udział w projektach współfinansowanych w ramach EFS.

7.3. W części oferty dotyczącej wyboru regionalnego koordynatora projektu ocenie będą podlegały następujące elementy:

- doświadczenie w pracy w edukacji (zarówno dydaktyczne jak i w administracji jednostek edukacyjnych),
- posiadanie uprawnień opiekuna/wychowawcy kolonijnego,
- udokumentowane podnoszenie kwalifikacji w różnych formach (szczególnie w zakresie zarządzania, zarządzania edukacją, informatyki, realizacji i rozliczania projektów POKL),
- dodatkowym atutem będzie członkostwo w organizacjach pozarządowych działających na rzecz rozwoju szeroko rozumianej edukacji bądź na rzecz młodzieży oraz doświadczenia związane z wolontariatem,

7.4. W części dotyczącej wyboru tutora oceniane będą następujące elementy:

- kwalifikacje oraz doświadczenie w nauczaniu przedmiotów informatycznych, technologii informacyjnej oraz informatyki (staż pracy, ukończone studia, studia podyplomowe, kursy kierunkowe),
- kwalifikacje metodyczne (ukończone studia, studia podyplomowe, kursy z zakresu metodyki nauczania),
- sukcesy w pracy z uczniami uzdolnionymi (prowadzenie uczniów biorących udział w konkursach z przedmiotów informatycznych, Olimpiadzie Informatycznej, prowadzenie szkolnego koła informatycznego),
- posiadanie uprawnień opiekuna/wychowawcy kolonijnego.

## 8. Rozstrzygnięcie konkursu

- 8.1. Rozstrzygnięcie konkursu planowane jest na dzień **15 września 2009 r.** W przypadku zgłoszenia do konkursu dużej liczby ofert Projektodawca zastrzega możliwość zmiany terminu, o czym poinformuje uczestników konkursu za pośrednictwem strony www Projektu.
- 8.2. Uczestnicy konkursu, którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszych ofert. Uczestnicy, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze zostaną powiadomieni odrębnie o formalnościach niezbędnych do zawarcia umów.
- 8.3. Podpisanie umowy z placówkami wyłonionymi w trakcie konkursu zostanie poprzedzone wizją lokalną w siedzibach szkół przeprowadzoną przez przedstawicieli Komisji mającą na celu zweryfikowanie stanu faktycznego infrastruktury placówki z opisem przedstawionym w kwestionariuszu konkursowym.
- 8.4. W przypadku rażącej rozbieżności pomiędzy stanem przedstawionym w kwestionariuszu a stanem rzeczywistym oferta zostanie odrzucona.
- 8.5. Do realizacji zostanie wybrana kolejna oferta z listy rankingowej dla danego województwa.
- 8.6. Prace Komisji zostaną udokumentowane protokołem. Komisja zakończy pracę w momencie zawarcia umów o współpracy z pięcioma Regionalnymi Ośrodkami Projektu.

## 9. Sposób porozumiewania się uczestników konkursu z Projektodawcą:

- 9.1. Uczestnik konkursu może zwrócić się do Projektodawcy w formie elektronicznej o wyjaśnienie treści ogłoszenia konkursowego. Ze strony Projektodawcy osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień jest Pani Justyna Gołaszewska, adres internetowy: [jgolaszewska@wwsi.edu.pl](mailto:jgolaszewska@wwsi.edu.pl).

Wykaz dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia konkursowego:

1. *Załącznik nr 1* – Umowa o współpracy z Regionalnym Ośrodkiem Projektu  
Dokument jest wzorem umowy, jaka zostanie zawarta pomiędzy Projektodawcą a placówkami (szkołami ponadgimnazjalnymi), które zostaną wyłonione w konkursie na ROP. Umowa zawiera zasady współpracy w ramach Projektu (prawa i obowiązki stron umowy, postanowienia dotyczące przekazania sprzętu komputerowego na rzecz ROP oraz zasady wykorzystywania sprzętu w projekcie oraz po jego zakończeniu, informacje dotyczące rozliczania, sprawozdawczości, oznaczania projektów POKL).
2. *Załącznik nr 2* - wzór umowy oraz zakres obowiązków koordynatora regionalnego projektu zatrudnionego w ROP.
3. *Załącznik nr 3* - wzór umowy oraz zakres obowiązków tutora zatrudnionego w ROP.
4. *Załącznik nr 4* – Kwestionariusz konkursowy. Dokument zawiera dane: teleadresowe szkoły uczestniczącej w projekcie, informacje nt. liczby uczniów w roku szkolnym 2009/2010, liczby nauczycieli przedmiotów informatycznych, informacje nt. infrastruktury lokalowej oraz teleinformatycznej posiadanej przez placówkę, uzasadnienie potrzeby utworzenia ROP przy danej placówce, oświadczenie organu prowadzącego szkołę o wyrażeniu zgody na przystąpienie szkoły do konkursu a tym samym akceptację warunków umowy o współpracy z ROP.
5. *Załącznik nr 5* - Oświadczenie o spełnianiu w momencie przystąpienia do konkursu przez placówkę warunków dotyczących przygotowania pomieszczenia i infrastruktury technicznej na potrzeby instalacji pracowni komputerowej przekazanej na rzecz ROP przez Projektodawcę określonych w umowie o współpracy z ROP. Opcjonalnie dopuszcza się złożenie przez placówkę zobowiązania do spełnienia wymaganych warunków do dnia 30 września 2009 r.